

Копия изготовлена с устава
юридического лица
ОГРН 103430509402
представленного при внесении
в Единый государственный реестр юридических лиц
08 АВГ 2011
ОГРН 2114313015980

Утверждён

Постановлением администрации
Биртяевского сельского поселения
Котельничского района
Кировской области
от 27.06.2011 № 32

УСТАВ

муниципального казённого учреждения культуры
«ИСКРОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ ДОМ КУЛЬТУРЫ»

Котельничского района

Кировской области

п. Ленинская Искра
2011

1. Общие положения

1.1. Муниципальное казённое учреждение культуры "Искровский сельский дом культуры" Котельничского района Кировской области (в дальнейшем именуемое «Учреждение») создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Кировской области от 06.10.2008 № 287-ЗО «О порядке управления и распоряжения государственным имуществом Кировской области», на основании постановлений администрации Биртяевского сельского поселения Котельничского района Кировской области от 30.11.2010 № 27 "Об утверждении порядка принятия решений о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений" и от 30.11.2010 № 28 «О создании муниципальных казенных учреждений».

1.2. Официальное наименование Учреждения:

Полное наименование Учреждения: Муниципальное казённое учреждение культуры «Искровский сельский дом культуры» Котельничского района Кировской области.

Сокращенное наименование Учреждения: МКУК «Искровский СДК».

Тип Учреждения: казённое.

1.3. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной администрацией Биртяевского сельского поселения Котельничского района Кировской области для выполнения работ, оказания услуг в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере культуры. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Биртяевское сельское поселение Котельничского района Кировской области на основании бюджетной сметы.

1.4. Учредителем Учреждения и собственником имущества Учреждения является администрация муниципального образования Биртяевское сельское поселение Котельничского района Кировской области (далее – поселение).

Функции и полномочия Учредителя выполняет администрация поселения (далее – Учредитель).

Функции и полномочия собственника имущества выполняет администрация поселения.

1.5. Учреждение находится в ведении Учредителя, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя и главного администратора средств местного бюджета.

1.6. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации, имеет свою печать с изображением герба Кировской области и указанием своего наименования, угловой штамп, бланки.

1.7. Учреждение вправе от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, выступать в качестве истца и ответчика в судах любой юрисдикции.

1.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности средств для исполнения обязательств Учреждения, субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет Учредитель.

1.9. Учреждение проводит мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности потребления.

1.10 Заключение и оплата Учреждением муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным кодексом РФ, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

1.11. Место нахождения Учреждения: п. Ленинская Искра Котельничского района Кировской области.

1.12. Юридический и почтовый адрес Учреждения:
612641, Кировская область, Котельничский район,
п. Ленинская Искра, ул. Советская, д.59.

2. Цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, Кировской области и настоящим Уставом, путем выполнения работ, оказания услуг в сфере культуры.

2.2. Целью деятельности Учреждения является:

создание условий для организации досуга и обеспечения жителей Биртяевского сельского поселения услугами организаций культуры, приобщения населения к творчеству, культурному развитию и самообразованию, любительскому искусству и ремеслам.

2.3. Для достижения указанной цели Учреждение выполняет следующие основные виды деятельности (указывается исчерпывающий перечень основных видов деятельности учреждения):

2.3.1. проведение культурно-просветительских и образовательных мероприятий, организация литературных вечеров, встреч, конференций, лекций, конкурсов, концертов, выставок, игровых программ и иных культурных акций;

2.3.2. организация работы любительских творческих коллективов, кружков, студий, клубов по интересам различной направленности;

2.3.3. повышение квалификации творческих работников Учреждения;

2.3.4. участие в реализации государственных и муниципальных программ;

2.3.5. внедрение современных форм обслуживания населения услугами учреждения культуры;

2.3.6. осуществление справочной, информационной и рекламно-маркетинговой деятельности;

2.4. Учреждение оказывает следующие платные услуги:

2.4.1. предоставление услуг по копированию документов, музыкальных и видеозаписей, иных материалов, распечатка материалов;

2.4.2. организация и проведение вечеров отдыха, дискотек и т.д.

2.4.3. предоставление услуг по прокату сценических костюмов, видеокассет с записями и т.д.;

2.4.4. предоставление помещений в аренду;

2.4.5. концертная деятельность творческих коллективов;

2.4.6. иные виды услуг, не противоречащие законодательству.

2.5. Доходы, полученные от деятельности, указанной в пунктах 2.3, 2.4, поступают в местный бюджет.

2.6. Отдельные виды деятельности, перечень которых установлен законом, могут осуществляться Учреждением только на основании специальных разрешений (лицензий).

3. Права и обязанности Учреждения

3.1. Для достижения цели, установленной пунктом 2.1. настоящего Устава, Учреждение имеет право:

3.1.1. Приобретать или арендовать (получать в безвозмездное пользование) имущество за счет имеющихся у него финансовых средств;

3.1.2. Самостоятельно устанавливать цену на платные услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 5.1.5 настоящего устава.

3.2. Учреждение обязано:

3.2.1. Обеспечивать выполнение возложенных на него функций и услуг;

3.2.2. Обеспечивать соблюдение бюджетного законодательства Российской Федерации;

3.2.3. Обеспечивать открытость и доступность документов, касающихся деятельности Учреждения, в установленном порядке;

3.2.4. Представлять в администрацию поселения сведения для своевременного и полного учета муниципального имущества в порядке, установленном органами местного самоуправления поселения;

3.2.5. Обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам Учреждения заработной платы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.2.6. Обеспечивать работникам Учреждения безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный их здоровью и трудоспособности в период исполнения ими трудовых обязанностей;

3.2.7. Осуществлять оперативный, бюджетный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

3.2.8. В установленном порядке формировать и представлять на утверждение бюджетную смету Учреждения;

3.2.9. Выполнять мероприятия по гражданской обороне, мобилизационной подготовке, воинскому учету, социальному страхованию работников, а также по формированию, оформлению, учету, хранению дел в соответствии с номенклатурой, и своевременной передаче законченных делопроизводством дел на хранение в архив.

3.2.10. Обеспечивать выполнение установленных требований пожарной безопасности;

3.2.11. Обеспечивать выполнение федерального законодательства в сфере энергосбережения и повышения энергетической эффективности;

3.2.12. Исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

4. Компетенция Учредителя

4.1. Учредитель является высшим органом управления Учреждением и исполняет следующие функции:

4.1.1. Утверждает устав Учреждения, а также вносимые в него изменения.

4.1.2. Назначает и освобождает от должности руководителя Учреждения, заключает и расторгает с ним трудовой договор.

4.1.3. Согласовывает назначение на должность заместителей руководителя и главного бухгалтера Учреждения.

4.1.4. Формирует и утверждает задание для Учреждения в соответствии с предусмотренной его уставом основной деятельностью и осуществляет финансовое обеспечение выполнения этого задания.

4.1.5. Устанавливает Порядок определения платы за оказание Учреждением гражданам и юридическим лицам услуг (выполнение работ) относящихся к основным видам деятельности Учреждения.

4.1.6. Устанавливает порядок составления и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

4.1.7. По предложению Учреждения устанавливает контрольные показатели, характеризующие деятельность Учреждения.

4.1.8. Принимает решение о процедуре реорганизации и ликвидации Учреждения, а также изменения его типа. Устанавливает порядок и сроки ликвидации Учреждения в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации

4.1.9. Назначает ликвидационную комиссию и утверждает промежуточный и окончательный ликвидационный балансы.

4.1.10. Утверждает отчет о результатах деятельности и об использовании закрепленного за Учреждением имущества.

4.1.11. Утверждает бюджетную смету Учреждения.

4.1.12. Осуществляет контроль за деятельностью Учреждения по следующим направлениям:

4.1.12.1. Соответствие осуществляемой Учреждением деятельности действующему законодательству и Уставу, в том числе по оказанию платных услуг (выполнению работ).

4.1.12.2. Выполнение Учреждением задания на оказание услуг и соблюдение стандарта качества оказываемых услуг.

4.1.12.3. Соблюдение действующего законодательства при осуществлении уставной деятельности.

4.1.12.4. Ведение финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

4.1.13. Решает иные вопросы, предусмотренные федеральными законами и нормативными правовыми актами Кировской области, сельского поселения.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у органов управления Учреждением любую информацию, в том числе связанную с финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения, бухгалтерскую и статистическую отчетность, другие необходимые сведения.

4.2.2. Направлять своих представителей для участия в проводимых Учреждением мероприятиях.

4.2.3. Проводить контрольные мероприятия, предусмотренные пунктом 4.1.13., а также проверки соответствия деятельности Учреждения целям, предусмотренным действующим законодательством и его Уставом.

4.2.4. Требовать от органов управления Учреждением устранения нарушений, выявленных в ходе проверки, в установленные сроки.

4.2.5. Осуществлять проверки в виде опросов потребителей муниципальных услуг (работ).

4.2.6. Результаты контрольных мероприятий учитываются Учредителем при решении вопросов:

о соответствии результатов деятельности Учреждения установленным Учредителем показателям деятельности и отсутствии выявленных в ходе контрольных мероприятий нарушений;

о несоответствии результатов деятельности Учреждения установленным Учредителем показателям деятельности и выявленных в ходе контрольных мероприятий нарушениях, а также при определении вопросов дальнейшей деятельности Учреждения с учетом оценки степени выполнения установленных показателей деятельности:

о сохранении (увеличении, уменьшении) показателей муниципального задания и объемов бюджетных ассигнований;

о репрофилировании деятельности Учреждения;

о реорганизации Учреждения, изменении типа Учреждения или его ликвидации.

5. Руководитель Учреждения

5.1. Руководитель Учреждения является единоличным исполнительным органом Учреждения.

5.2. Назначение руководителя Учреждения, а также заключение и прекращение трудового договора (контракта) с ним производится Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации и Кировской области.

5.3. К компетенции руководителя Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства и планирование перспективной деятельности Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или уставом к компетенции Учредителя.

5.4. Руководитель Учреждения осуществляет руководство деятельностью Учреждения и подотчетен в своей деятельности Учредителю.

5.5. Руководитель Учреждения действует от имени Учреждения без доверенности, представляет его интересы на территории поселения и за его пределами, совершает сделки от его имени, утверждает штатное расписание Учреждения по согласованию с Учредителем.

5.6. Утверждает годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы. Издаёт приказы.

5.7. Осуществляет своевременный учет (кадастровый и технический) недвижимого имущества, земельных участков, а также государственную регистрацию возникновения и прекращения права оперативного управления на недвижимое имущество Учреждения, права постоянного (бессрочного) пользования на земельные участки, сохранность, надлежащее содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества.

5.8. Указания руководителя Учреждения обязательны для исполнения всеми работниками Учреждения.

6. Имущество и финансы Учреждения

6.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

6.2. Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

6.3. Собственником имущества, закрепленным за Учреждением на праве оперативного управления, является муниципальное образование Биртяевское сельское поселение.

6.4 Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права пользования и распоряжения им в пределах, установленных законодательством.

6.5. Учреждение не вправе отчуждать закрепленное за ним имущество, принадлежащее ему на праве оперативного управления, и имущество, приобретенное за счет средств, выделенных ему по бюджетной смете.

6.6. Решение о передаче в аренду имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением, принимается Учредителем.

6.7. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

6.7.1. Имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

6.7.2. Средства местного бюджета, передаваемые Учреждению в соответствии с бюджетной сметой.

6.8. Имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных его уставом.

Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения движимое имущество подлежат учету в установленном порядке.

Учреждение может осуществлять приносящую доходы деятельность, виды которой указаны в настоящем Уставе. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в бюджет поселения в полном объеме.

6.9. Учреждение использует закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное на средства, выделенные ему Учредителем, исключительно для осуществления целей и видов деятельности, закрепленных в настоящем Уставе.

6.10. Учреждение ведет налоговый учет, оперативный бухгалтерский учет хозяйственной и иной деятельности и статистическую отчетность о результатах данной деятельности в порядке, установленном законодательством.

6.11. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств местного бюджета на основании бюджетной сметы.

6.12. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.

Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.

6.13. Учреждение не имеет права осуществлять сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного им за счет средств, выделенных Учредителем.

6.14. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в финансовом управлении администрации Котельничского района Кировской области.

6.15. Заключение и оплата Учреждением муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет средств местного бюджета производятся от имени поселения в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств.

7. Реорганизация и ликвидация Учреждения, изменение его типа

7.1. Решение о реорганизации, ликвидации Учреждения, изменении его типа принимается Учредителем в случаях и порядке, установленных законодательством.

7.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме:

слияния двух или нескольких учреждений;

присоединения к Учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;

разделения Учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;

выделения из Учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

7.3. Учреждение может быть реорганизовано в форме слияния или присоединения, если то учреждение, с которым Учреждению предстоит слияние или присоединение создано на базе имущества поселения.

7.4. Учреждение может быть реорганизовано, если это не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан в социально-культурной сфере, в том числе прав граждан на участие в культурной жизни.

7.5. Ликвидация Учреждения влечет за собой прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

7.6. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет денежных средств Учреждения.

При недостаточности у ликвидируемого Учреждения денежных средств для удовлетворения требований кредиторов последние вправе обратиться в суд с иском об удовлетворении оставшейся части требований за счет собственника имущества этого учреждения.

7.7. Изменение типа Учреждения может быть осуществлено по предложению Учредителя путем создания бюджетного или автономного учреждения в порядке, установленном органами местного самоуправления поселения.

8. Заключительные положения

8.1. Устав вступает в силу с момента его государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством.

8.2. Дополнения и изменения в настоящий Устав вносятся в порядке, установленном Правительством Кировской области.

Прошнуровано, пронумеровано
и скреплено печатью
А.С. Гребенев
Зам. Начальника ИФНС России №8
по Кировской области
Гребенев А.С.
Подпись



В документе
прошнуровано,
прошнуровано и
прошито
9 (девять) листов,
Глава администрации
Биртеевского сельского
поселения
М. Я. Биртеев